

## **Premessa**

L'obiettivo del presente protocollo condiviso consiste nel fornire a tutto il personale docente, agli alunni ed alle famiglie le indicazioni operative necessarie al contenimento dell'epidemia SARS COVID-19 per l'anno scolastico 2020-2021.

Questo documento riassume le misure definite dal Liceo Flora sulla base delle prescrizioni contenute nel "Piano scuola" adottato dal Ministero dell'Istruzione con D.M. 26 giugno 2020, delle raccomandazioni del Comitato tecnico-scientifico (CTS) del 28 maggio 2020 e del 22 giugno 2020, e del Protocollo sicurezza MIUR del 6 agosto 2020.

Le indicazioni contenute nel presente protocollo disciplinano le modalità di accesso e di uscita dagli edifici scolastici e la vita all'interno degli stessi per tutto il tempo in cui gli alunni permangono al loro interno.

A livello generale, il Liceo applica le seguenti misure organizzative generali previste dalle raccomandazioni del Comitato tecnico-scientifico del 28 maggio 2020 e del Protocollo di sicurezza del 6 agosto 2020, invitando altresì le famiglie degli alunni a seguirle scrupolosamente.

La preconditione per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5°C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non provenire da zone a rischio;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- avere una dichiarazione di avvenuta negativizzazione all'ingresso qualora studenti o insegnanti fossero già risultati positivi.

Per una maggiore sicurezza, il Liceo ha deciso che ogni giorno verrà misurata la temperatura corporea a tutti, al momento dell'ingresso a scuola. Chiunque presenti sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°C dovrà tornare a casa.

Si richiede a questo proposito un'attiva e consapevole collaborazione da parte delle famiglie, affinché misurino la temperatura ai figli già prima di uscire di casa; si rendano poi disponibili a venirli a prendere, in presenza di sintomi acuti, in particolare per i minorenni.

## **Ingressi**

L'ingresso ai locali scolastici verrà favorito da indicazioni segnaletiche; il percorso di accesso si svilupperà lungo un itinerario obbligato. Un responsabile, incaricato della misurazione della febbre, verrà collocato all'ingresso di via San Francesco da Paola 42; sempre all'ingresso verrà

collocato un punto di sanificazione mani con gel, obbligatorio per tutti. Cartelloni informativi spiegheranno quali sono i corretti comportamenti da tenere.

L'ingresso a scuola potrà avvenire individualmente dalle ore 7.30 alle ore 8.00. Si raccomanda estrema puntualità, affinché non si creino assembramenti dell'ultimo momento.

Una volta entrati a scuola, gli studenti si recheranno nelle aule o negli spazi di attesa appositamente predisposti.

Al personale docente impegnato alla prima ora è richiesto l'arrivo entro le 7.45/7.50. Questi ultimi **non si dovranno recare in aula insegnanti, ma direttamente nelle aule in cui avranno la prima ora di lezione**, in modo tale da garantire assistenza a partire dalle ore 7.50.

### **Intervalli**

Ciascuna classe avrà due intervalli, ad orari stabiliti e scaglionati affinché non si creino assembramenti.

Le classi 1°-4°-5°, le cui aule si troveranno al secondo piano, avranno due intervalli, dalle ore 9.50 alle 10.00 e dalle 11.50 alle 12.00.

Le classi 2° e 3°, le cui aule si troveranno al primo piano, avranno due intervalli, dalle ore 10.00 alle ore 10.10, e dalle ore 12.00 alle ore 12.10.

**Si raccomanda ai docenti e agli studenti un estremo rigore nel rispetto degli orari.**

Quando inizierà l'intervallo, tutti gli studenti dovranno **OBBLIGATORIAMENTE** scendere nell'atrio insieme al docente. Da qui, a turno, potranno recarsi **al massimo due per volta** ai servizi del loro piano o ai servizi della palestra.

Riguardo agli intervalli, forse il punto più critico nella gestione del protocollo, si richiede agli studenti, con il mantenimento di un atteggiamento maturo e consapevole (distanza di sicurezza, ordinato deflusso, giuste tempistiche ai servizi).

### **Sanificazione degli ambienti**

I servizi igienici verranno sanificati dopo ogni intervallo; le classi saranno disinfettate e pulite a fondo dopo ogni mattinata di lezioni, a cura dell'impresa di pulizia della scuola. Ogni docente sanificherà la cattedra al cambio dell'ora con la strumentazione presente in ogni classe.

All'interno delle aule, i banchi saranno distanziati affinché le rime buccali degli studenti siano a più di 1 mt. di distanza. I banchi avranno una posizione segnata sul pavimento con appositi indicatori; agli studenti, ai docenti e ai dipendenti dell'impresa di pulizia è fatto assoluto divieto di spostare i banchi o di cambiare posizione agli studenti, salvo indicazioni specifiche degli Educatori di classe, e comunque mai a giornata in corso.

Sarà predisposto un cronoprogramma, documentato attraverso un foglio regolarmente aggiornato.

Nel piano di pulizia sono incluse:

- gli ambienti di lavoro e le aule;
- la palestra;
- le aree comuni;
- l'area ristoro;

- i servizi igienici e gli spogliatoi;
- i laboratori ad uso promiscuo
- maniglie e scorrimani.

In caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus, per la pulizia e l'igienizzazione si terrà conto di quanto indicato nella Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020.

E' inoltre garantita l'adeguata aerazione di tutti i locali ad ogni cambio di disciplina e negli intervalli.

### **Uso dei dispositivi di protezione**

Ai sensi e per gli effetti del Piano scuola di cui al D.M. 26 giugno 2020, tutto il personale docente e non docente e gli alunni dovranno indossare la mascherina durante l'ingresso, l'uscita e gli spostamenti all'interno dell'Istituto. Salvo differenti indicazioni da parte del Comitato tecnico-scientifico, la mascherina potrà essere tolta soltanto in casi particolari, come ad esempio gli allievi portatori di disabilità, secondo le indicazioni impartite dalla famiglia o dal medico curante, oppure durante l'interrogazione, su invito del docente.

I dispositivi di protezione individuali (DPI) non più utilizzabili saranno smaltiti, come stabilito dalle linee guida pubblicate lo scorso 14 marzo, dall'Istituto Superiore di Sanità (Iss), nel bidone della raccolta indifferenziata, chiusi dentro "due o tre sacchetti possibilmente resistenti" messi "uno dentro l'altro". Il sacchetto per lo smaltimento sarà debitamente etichettato e riconoscibile.

### **Uscita**

Al termine delle lezioni, l'insegnante dell'ultima ora, dopo aver fatto sistemare l'aula e aver spento correttamente la lim, accompagnerà all'uscita, fino in via San Francesco da Paola 42, la classe.

Le classi usciranno una per volta, secondo lo specifico orario che verrà affisso in ciascuna aula.

**Si raccomanda ai docenti estrema puntualità.**

### **Ulteriori informazioni**

#### ***- Uscite didattiche***

Fino al mese di dicembre non verranno effettuate uscite didattiche.

#### ***- Supporto psicologico***

Verrà offerto agli studenti un servizio gratuito di sportello di supporto psicologico a cura della psicologa dell'Opera.

#### ***- Commissione COVID***

È stata nominata una commissione COVID a cura della Presidenza e del medico competente per il periodo emergenziale.

## *- Valutazione dei rischi*

Il documento di valutazione rischi verrà costantemente aggiornato a cura dell'architetto competente.

### **Gestione di una persona sintomatica in struttura**

Nel caso in cui un alunno sviluppi febbre (uguale o superiore a 37,5°C), sempre munito di mascherina, verrà immediatamente condotto dal personale preposto in un locale di isolamento opportunamente predisposto: una sala, dalla parte dell'androne verso l'uscita di Via San Francesco da Paola, identificata come “**Sala Covid**”.

L'istituto procederà immediatamente ad avvertire la famiglia; dopo aver provveduto al ritiro dell'allievo/a, il genitore, “investito” di potestà genitoriale, dovrà seguire il percorso già previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto.

### **Presidenza, segreteria ed economato**

I genitori che abbiano necessità di recarsi in Segreteria, in Presidenza, in Economato, o che abbiano bisogno di un colloquio con un Insegnante dovranno obbligatoriamente fissare un appuntamento telefonico (**011/8125588** portineria: in caso di linea libera ma senza risposta, è necessario attendere, perché sta ad indicare che la persona incaricata sta già parlando con altro utente), oppure scrivere una mail a [istitutoflora@hotmail.com](mailto:istitutoflora@hotmail.com).

Giunti in Istituto, dovranno essere registrati all'ingresso (documento già previsto con dati anagrafici, luogo di residenza, recapito telefonico, data di accesso e tempo di permanenza), procedere alla sanificazione delle mani, attendere la chiamata da parte della Segreteria della Scuola, con cura di mantenere sempre il distanziamento fisico di un metro.

Il nuovo Patto di Corresponsabilità Educativa è pubblicato sul sito web della scuola e inserito nel libretto di ogni studente, nonché presentato alle famiglie nel primo consiglio di classe con i genitori.

## **RISPOSTA A EVENTUALI CASI E FOCOLAI DA COVID-19**

### **1. Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5° C o un sintomo compatibile con COVID-19 in ambito scolastico:**

- l'operatore scolastico che ne viene a conoscenza deve avvisare il referente scolastico per COVID-19;
- il referente scolastico o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutori legali;
- l'alunno deve essere ospitato nella “sala Covid”;
- si deve procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto;
- non si deve lasciare da solo il minore, ma in compagnia di un adulto, che dovrà mantenere il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato ad un genitore;
- è necessario che l'alunno indossi la mascherina chirurgica;
- è necessario pulire e disinfettare le superfici della stanza dopo che l'alunno è tornato a casa;

- i genitori devono contattare medico curante per la valutazione clinica del caso;
- il medico curante, in caso di sospetto COVID-19, deve richiedere tempestivamente il test diagnostico e comunicarlo al Dipartimento di Prevenzione dell'ASL;
- il Dipartimento di Prevenzione deve attivarsi per l'esecuzione del test diagnostico e le procedure conseguenti.

**Se il test è positivo**, si notifica e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica. Per il rientro in comunità bisognerà aspettare la guarigione clinica. La conferma dell'avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Quando entrambi risulteranno negativi, la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento. Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe, nonché degli insegnanti, che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi del caso confermato. I contatti stretti saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il Dipartimento di Prevenzione deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.

**Se il tampone è negativo**, il paziente sospetto per infezione da COVID-19, a giudizio del medico curante, ripeterà il test a distanza di 2/3 giorni. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica.

**In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19**, il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del medico curante, che redigerà una attestazione che lo studente può rientrare a scuola poiché è stato eseguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionale e regionali.

**2. Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio:**

- l'alunno deve restare a casa;
- i genitori devono informare il proprio medico curante;
- i genitori devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute;
- il medico curante, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di Prevenzione;
- il Dipartimento di Prevenzione si attiva per le procedure conseguenti e si procede come sopra citato.

**3. Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con Covid-19, in ambito scolastico:**

- l'operatore scolastico, indossando la mascherina chirurgica, deve allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio Medico per la valutazione clinica necessaria;
- il Medico, in caso sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di Prevenzione;
- il Dipartimento di Prevenzione procede all'esecuzione del test e si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti;

– in caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 il medico redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare a scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19.

**4. Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, al proprio domicilio:**

- l'operatore deve restare a casa;
- deve informare il proprio medico;
- il medico, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di Prevenzione;
- il Dipartimento di Prevenzione si attiva per le procedure conseguenti e si procede come sopra citato.

**5. Nel caso in cui un alunno o operatore scolastico fossero conviventi di un caso:**

qualora un alunno o un operatore scolastico fosse convivente di un caso, esso, su valutazione del Dipartimento di Prevenzione, sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena. Eventuali suoi contatti stretti (esempio compagni di classe dell'alunno in quarantena), non necessitano di quarantena, a meno di successive valutazioni del Dipartimento di Prevenzione in seguito a positività di eventuali test diagnostici sul contatto stretto convivente di un caso.

In questo caso l'allievo/a che debba rimanere a casa in quarantena potrà usufruire delle lezioni a distanza, appositamente registrate dai Docenti delle materie fondamentali, al fine di non perdere le spiegazioni fatte in aula e potersi esercitare a casa sul programma svolto.

**Tale provvedimento non potrà essere preso per altre tipologie di assenze.**

**6. Nel caso in cui un alunno o un operatore scolastico risultino SARS-CoV-2 positivi:**

- si fa la sanificazione se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura;
- si chiudono le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione;
- si aprono porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente;
- si sanificano tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, aule, bagni, aree comuni.

Torino, 25 agosto 2020

La Preside  
Prof.ssa Irma Antonietta Faoro